

СОГЛАШЕНИЕ № 0671122
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА СУБСИДИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

"09" января 2019 г.

Администрация Центрального района Санкт-Петербурга, именуемая в дальнейшем «Учредитель», в лице главы администрации Хлуткова Андрея Драгомировича, действующего на основании Положения об администрации района, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.12.2017 №1098 «Об администрациях районов Санкт-Петербурга», с одной стороны, и

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 48 Центрального района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Мельниковой Татьяны Васильевны, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 27.08.2015 №4279-р, с другой стороны,

далее именуемые «Стороны», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2016 № 1271 «О порядке предоставления субсидий из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга», распоряжением администрации Центрального района Санкт-Петербурга от 21.12.2018 № 8726-р «Об утверждении Порядка предоставления в 2019 году субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям, в отношении которых администрация Центрального района Санкт-Петербурга выполняет функции и полномочия учредителя» (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Санкт-Петербурга в 2019 году субсидии на цели согласно приложению № 1 к Соглашению (далее – Субсидия).

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в приложении № 1 к Соглашению.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга по кодам классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга (далее – коды БК) в размере согласно приложению № 1 к Соглашению.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком проведения кассовых выплат за счет средств бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 15.08.2011 № 145-р (далее – Порядок № 145-р), на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в приложении № 1 к Соглашению.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, установленных Порядком № 145-р, направляемых Учреждением в целях принятия Учредителем решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидии, указанным в приложении № 1 к Соглашению, в течение двух рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии в соответствии с разделом III Соглашения.

4.1.4. Утверждать Сведения (изменения Сведений) об операциях с субсидиями предоставленными бюджетному учреждению, на 2019 год, формируемые по форме согласно приложению 3 к Порядку № 145-р (далее – Сведения), не позднее двух рабочих дней со дня получения Сведений от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 Соглашения.

4.1.5. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии (далее – проверка), по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее – акт), в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 Соглашения.

4.1.5.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.6. В случае выявления при проведении проверки, указанной в пункте 4.1.5 Соглашения, нарушений Учреждением условий предоставления Субсидии направлять Учреждению в течение десяти рабочих дней с даты подписания акта уведомление о нарушении условий предоставления Субсидии (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения Учреждением.

4.1.7. В течение двух рабочих дней со дня истечения срока, установленного в уведомлении, и в случае неустранения Учреждением в указанный срок нарушений формировать и направлять Учреждению требование о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии с указанием подлежащей возврату суммы денежных средств и срока возврата. Срок возврата, указанный в требовании, не может превышать тридцати рабочих дней.

4.1.8. Осуществлять контроль возврата денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга.

4.1.9. Принимать не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии, решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2020 году остатка Субсидии, не использованного в 2019 году, в течение четырнадцати рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в приложении № 1 к Соглашению:

4.1.9.1. Обращение Учреждения в адрес Учредителя с предложениями об использовании остатков средств Субсидии;

4.1.9.2. Отчет о произведенных расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, на 01.01.2019 года.

4.1.10. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, связанную с исполнением Соглашения, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1, 4.4.2 Соглашения, и уведомлять Учреждение о принятом решении в течение четырнадцати рабочих дней со дня получения документов.

4.1.11. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением Соглашения, не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения Учреждения.

4.1.12. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения.

4.2.2. Рассматривать предложение об изменении условий Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Использовать Субсидию для достижения целей, указанных в приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядками предоставления субсидии и Соглашением.

4.3.2. Направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее двух рабочих дней со дня заключения Соглашения.

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее двух рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего изменение размера Субсидии.

4.3.3. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения, не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.4. Направлять Учредителю:

4.3.4.1. Не позднее четырнадцати рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия, предложения об использовании остатков средств Субсидии.

4.3.4.2. Ежеквартально, до десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о произведенных расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 2 к Соглашению.

4.3.5. Устранять выявленные по итогам проверки нарушения в срок, установленный в уведомлении, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения.

4.3.6. Осуществлять возврат в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии в сроки, указанные в требовании, формируемом в соответствии с пунктом 4.1.7 Соглашения.

4.3.7. Осуществлять возврат неиспользованного остатка Субсидии в доход бюджета Санкт-Петербурга в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении неиспользованного в 2019 году остатка Субсидии на цели, указанные в приложении № 1 к Соглашению, в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии.

4.3.8. Включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.3.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.1.9 Соглашения, в сроки, указанные в пункте 4.3.4.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 2020 году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в приложении № 1 к Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.1.9 Соглашения.

4.4.4. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения.

4.4.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий.





V. Заключительные положения

5.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения.

5.2. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.

5.3. Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VI. Платежные реквизиты Сторон

<p>Наименование Учредителя: Администрация Центрального района Санкт-Петербурга ОГРН 1037843045701 ОКТМО 40911000</p>	<p>Наименование Учреждения: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 48 Центрального района Санкт-Петербурга ОГРН 1027809243065 ОКТМО 40911000</p>
<p>Юридический адрес: 191167, Санкт-Петербург, Невский пр., д. 176</p>	<p>Юридический адрес: 191124, Санкт-Петербург Суворовский пр., д. 62, литер А</p>
<p>ИНН/КПП 7825660628/784201001</p>	<p>ИНН/КПП 7825429883/784201001</p>
<p>Платежные реквизиты: Северо-Западное ГУ Банка России БИК: 044030001 Расчетный счет: 40201810600000000003 УФК по г. Санкт-Петербургу Комитет финансов Санкт-Петербурга (Администрация Центрального района Санкт-Петербурга) Лицевой счет: 0670000 ОКОПФ 75204 ОКПО 35493737 ОКВЭД 84.11.22</p>	<p>Платежные реквизиты: Северо-Западное ГУ Банка России БИК: 044030001 Расчетный счет: 40601810200003000000 Комитет финансов Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 48 Центрального района СПб) Лицевой счет: 0671122 ОКОПФ 75203 ОКПО 52196076 ОКВЭД 85.11</p>
<p>Глава администрации Центрального района Санкт-Петербурга  /А.Д. Хлутков /</p> 	<p>Заведующий ГБДОУ детский сад № 48 Центрального района Санкт-Петербурга  /Т.В.Мельникова</p> 

ПЕРЕЧЕНЬ СУБСИДИЙ

N п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации (по расходам на предоставление Субсидии)				Код Субсидии	Сумма (руб.)
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Субсидии на выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) государственных образовательных учреждений	Проектные, монтажные работы, оснащение территорий инженерно-техническими средствами и системами охраны	Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»; Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Развитие образования в Санкт-Петербурге".	863	0709	0260021240	612	1	390 200,00
2	Субсидии на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров	Подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров	Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»; Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Развитие образования в Санкт-Петербурге"	863	0705	026E520620	612	1	7 425,00

N п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации (по расходам на предоставление Субсидии)				Код Субсидии	Сумма (руб.)
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	Субсидии на реализацию дополнительных мер социальной поддержки работникам государственных учреждений	Компенсация проезда молодым специалистам; компенсация на отдых и оздоровление	Закон Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 "Социальный Кодекс Санкт-Петербурга"; Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге"; Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2013 N 773 "О мерах по реализации главы 9 "Дополнительные меры социальной поддержки работников государственных учреждений" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга".	863	1003	0310040240	612	1	105 200,00

Руководитель учреждения



Т.В.Мельникова

**Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели
на 01 _____ 2019 г**

Наименование Учредителя: администрация Центрального района Санкт-Петербурга

Наименование Учреждения: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 48 Центрального района Санкт-Петербурга

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления		Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
Наименование	Код		Всего	из них: разрешенный к использованию	Всего	из них: возврат финансирования прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет	всего	в том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г